

## **REFERAT fra mødet i Ellemarkens Afdelingsbestyrelse den 14.05.2019.**

Referent: Birgit I. Nielsen

Ordstyrer: Jørgen Elg

Fravær: Afbud fra Winnie Kruse. Turgay Pala mødte kl. 19.30. Carl-Erik Offersen forlod mødet kl. 20.30.

Næste møde: Den 18.06.19 kl. 18.00.

---

### **1. Godkendelse af referatet fra bestyrelsesmødet den 09.04.19.**

Referatet er desværre udsendt med dato den 13.03. og derfor d.d. rettet til den 09.04.19. Det er iøvrigt i referatet oplyst, at tre medarbejdere har fået dronebevis til rensning af tagrender - de er indstillet til dronebevis. Referatet blev herefter godkendt og underskrevet.

### **2. Godkendelse af dagsordenen.**

Dagsordenen blev godkendt.

### **3. Valg af ordstyrer ifølge forretningsordenen.**

Jørgen Elg blev valgt som ordstyrer.

### **4. Orientering og status v/ejendomsmester Lars Bjerre.**

Status udleveret. Lars Bjerre er fortsat i gang med at danne sig et overblik over de mangeartede opgaver, serviceaftaler o.s.v.

### **5. Drøveln v/næstformanden og Jørgen Elg.**

Næstformanden og Jørgen Elg har deltaget i bestyrelsesmøde, og det går godt. Afdelingsbestyrelsen anmoder om at få tilsendt referater fra bestyrelsesmøder.

### **6. Nyt fra Medieudvalget.**

Aftalen med Novomatrix ophører den 01.09.19.

Servicekanalen har generalforsamling den 16.05.19.

### **7. Klubber og foreninger.**

Der afholdes sommerfest i Ellemarken den 15.06.19. Drøveln har tilbudt at stå for salg af pølser fra baren i Ellehuset. Afdelingsbestyrelsen godkender dette og beder dem kontakte Tanja Fritz for nærmere aftale.

## **8. Sct. Hans arrangementet drøftet.**

Der bestilles fyrværkeri. Caféen v/Merete Breitenstein står for salg af kaffe, pandekager, øl, vand m.m. Bilal Gög undersøger og bestiller nogle aktiviteter for børnene.

## **9. Budget og økonomi/indkomne ansøgninger v/kasserer Janna Gisli.**

Status på økonomien drøftet.

Der er modtaget ansøgning på kr. 18.825,00 fra Tanja Fritz vedrørende sommerfesten den 15.06.19. Ansøgning imødekommes, idet Afdelingsbestyrelsen ønsker, at regning for telte på kr. 11.975,00 sendes til betaling via kasserer Janna Gisli.

## **10. Orientering v/formanden.**

Formanden etablerer et møde med DAB hurtigst muligt med følgende punkter: Etablering af vandmålere, afregning af vandforbrug, udskiftning af varmemålere, opfølgning på nuværende kontrakter og dialog om samarbejdet i.f.t. kommende kontrakter, udfordringer med kasserers mastercard og den nye affaldssortering.

Formanden etablerer et møde med KAB efter sommerferien.

Jørgen Elg deltager i BL kreds 2 møde i Nyborg den 04.06.19.

Reserver den 05.10.19 til strategidag i KAB. Mere information kommer.

## **11. Visionsweekenden i Århus den 10. - 12.05.19.**

Afdelingsbestyrelsen havde et rigtig godt udbytte af weekenden, hvor vi bl.a. blev klogere på opladning af elbiler, nedrivning af boligblokke, cirkusaktiviteter m.m. Løvrigt havde vi et udbytterigt bestyrelsesmøde. Formanden udsender referat med de konkrete aftaler.

## **12. Opfølgning på tidligere truffne beslutninger, aftaler m.m.**

Punktet udsættes til næste gang (Birgit følger op på de seneste referater).

## **13. Evt.**

Ikke noget under evt.

**Mødet afsluttet kl. 21.35**