

## **REFERAT** fra mødet i Ellemarkens Afdelingsbestyrelse den 10.08.2015

Referent: Birgit I. Nielsen                      Ordstyrer: Winnie Kruse

Fraværende: Afbud fra Janna Gisli

Næste møde: Den 07.09.2015 kl. 18.00

---

### **1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde den 15.06.2015 .**

Referatet er godkendt og underskrevet d.d.

### **2. Godkendelse af dagsordenen.**

Dagsordenen er godkendt.

### **3. Valg af ordstyrer ifølge forretningsordenen.**

Winnie Kruse er valgt som ordstyrer.

### **3a. Drøftelse af udsendte breve til klubber og foreninger.**

Søndagscaféen og Ellemarkens Seniorklub har fremsendt skriftlige svar til afdelingsbestyrelsen. For så vidt angår caféområdet i Ellehuset er det aftalt med ejendomsmester Jørn Krat, at han ansøger Køge Kommune om dispensation, idet der i øjeblikket max. må være 40 deltagere i et arrangement i området.

### **4. Orientering v/ejendomsmester Jørn Krat.**

Skriftlig status udleveret.

Rengøringen i Ellehuset er drøftet, og hovedrengøring forventes at finde sted i september.

Jørn Krat har kontaktet Teknisk forvaltning om rågebekæmpelse og fået det svar, at han skal kontakte en jagtforening for at få løst problemet.

### **5. Opfølgning på afdelingsbestyrelsens arbejdsweekend "Visioner for Ellemarken"**

Jytte Christiansen har fremsendt de renskrevne plancher vedrørende vores visioner pr. mail. Vi fortsætter arbejdet den 25.08.15.

### **6. Orientering v/formand Mickal P.N. Andersen.**

Der etableres et møde med Helhedsplanens medarbejdere i Ellemarken m.h.p. at gøre status.

Byggeudvalget holdt møde den 24.07.15, referat udsendes snarest. Der opstartes byggeaktivitet i uge 32-33 for de to prøveopgange med nye faldstammer og prøvebadeværelser frem til sidst i oktober. Bestyrelsen og byggeudvalget, DAB og rådgiverne skal sammen på rundvisning inden fremvisning til beboerne efterfølgende, mere om dette løbende.

Budgetmøde/markvandring afholdes den 17.08.15.

De nye flygtninge bydes velkommen i Ellemarken ved møde i Ellehuset den 20.08.15.

Formanden deltager i møde i KAB i september.

Formanden er ved at arrangere et fælles møde med DAB i efteråret.

### **7. Budget og økonomi/indkomne ansøgninger v/formanden i kasserer Janna Gisli's fravær.**

Budgetmateriale udleveret til drøftelse på næste møde den 07.09.15.

Ansøgning fra Telefonstjernen på kr. 2.000,00. **Beløbet er bevilget.** Jytte Christiansen giver besked til Telefonstjernen.

Ansøgning fra Seniorklubben på kr. 3.500,00. Der afventes regnskab før stillingtagen til ansøgning.

Jfr. beslutningsreferat fra sidste møde nedsættes et udvalg, som skal udarbejde forslag til retningslinier for udbetaling til aktiviteter udover de ordinære kr. 3.500,00. Udvalget nedsættes med kasserer Janna Gisli, klubformand Jytte Christiansen, næstformand Ivan Bruus-Jensen og sekretær Birgit Nielsen. Jytte Christiansen indkalder til første møde.

### **8. Klubber og foreninger.**

Invitation til DABs frivillighedsdag den 31.10.15 på Sørup Herregaard. Jytte Christiansen skriver til klubber og foreninger om invitationen.

Tildeling af skabe jfr. udsendt brev til klubber og foreninger. Tidligere truffne beslutning om to skabe pr. klub og forening fastholdes.

Køge Delebil i Ellemarken er ved at udarbejde en folder. Aktuelt er der tolv beboere, som har tilmeldt sig.

KABs aktivitetspulje for klubber og foreninger. Jytte Christiansen orienterer klubber og foreninger om puljen og om, at evt. ansøgning skal sendes til hende.

### **9. Opfølgning på tidligere truffne beslutninger.**

Klub- og foreningsfolder - der mangler nu kun nogle få rettelser, før den er klar til trykning.

### **10. Evt.**

På næste møde ønskes regler for udlejning af lokaler drøftet.

Mødet afsluttet kl. 22.45.